|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Søker firma
 |  |       |
| 1. Daglig leder
 |  |       | Oversikt over personer i styre og ledelse i vedlegg nr:      . |
| 1. Kontaktperson
 |  |       |
| 1. Telefonnr.
 |  |       |
| E-post |  |       |
| 1. Adresse
 |  |       | Postnr. og poststed:      |       |
| 1. Postadresse
 |  |        | Postnr. og poststed:      |       |
| 1. Organisasjonsnr.
 |  |       |
| 1. Organisasjonsform
 |  |        |
| 1. Firmaattest
 |  | [ ]  Vedlagt, vedlegg nr:      . |
| 1. Tollagerid
 |  |       |
| 1. Mva. registrert nr
 |  |       | Dato for registrering:      |
| 1. Dagskredittnummer
 |  |       | Dato for registrering:      |
| 1. TVINN-deklarant
 |  |       | Dato for registrering:      |
| 1. Andre tillatelser
 |  | [ ]  AEO | [ ]  ISO nr: 9001 | Sertifiseringsnummer ol. og beskrivelse legges ved i  |
|  |  | [ ]  Annet, beskriv på eget ark | [ ]  ISO nr: 27001 |  |
|  |  |  | [ ]  ISO nr:       | vedlegg nr:       |
| 1. Internkontroll
 |  | [ ]  Har skriftlige rutiner, Beskrivelse legges ved i vedlegg nr:      . |
| 1. Systembeskrivelse og it-sikkerhet
 |  | [ ]  Har skriftlige rutiner. Beskrivelse legges ved i vedlegg nr:      [ ]  Har satt ut hele eller deler av IT-driften. Beskrivelse legges ved i vedlegg nr:       |
| 1. Brudd på tollovgivningen
 |  | Ved å signere søknaden bekreftes at foretaket, søkeren, personer i ledelsen i foretaket, foretakets juridiske representanter og personer i foretaket som er ansvarlig for oppgaver relatert til tollbehandling av varer ikke har begått alvorlige eller gjentatte overtredelser av toll-, skatte- og avgiftslovgivningen de siste tre år. Hvis det foreligger brudd eller det er usikkerhet om det foreligger brudd, vennligst legg ved beskrivelse, evt. korrespondanse med Tolletaten i vedlegg nr:      . |
| 1. Fullmektig
 |  | Foretaket kan innenfor tillatelsens omfang benytte fullmektig i ett eller flere ledd formidlingen av forsendelsene. Tolletaten skal i hvert enkelt tilfelle godkjenne den aktuelle prosedyren. Oversikt over fullmektig(-er) skal til enhver tid kunne fremlegges for Tolletaten på forespørsel. Plikter gitt i tillatelsen her og etter toll- og avgiftslovgivningen ellers, gjelder overfor fullmektigen så langt de passer. Foretaket har ansvaret for at den fullmektige oppfyller sine forpliktelser.Vennligst oppgi fullmektiger og beskrivelse av oppgaver og rutiner i vedlegg:      . |
|  |  |  |  |
| 1. Underskrift:
 |  |  | Sted og dato: |      , den       |
|  |  |  |  |
|  Navn/stilling: |  | Antall vedlegg:       |